

UP

Kinderopvang

Welkom bij Up

P. van Vlietlaan 8



## 1. Dit is Up!

Up is een professionele kinderopvangorganisatie met veel ervaring en enthousiasme. We zijn er voor álle kinderen, voor actiehelden en *chill seekers*, kinderen die recht op hun doel af gaan en kinderen die van de gebaande paden dwalen. En voor hun ouders.

### Goed voor elkaar

Bij Up krijgen kinderen de ruimte om zich op hun eigen manier te ontwikkelen, leren kinderen spelenderwijs nieuwe skills en ontdekken ze onverwachte talenten. Maken ze nieuwe vriendjes, hebben ze plezier en doen ze vaardigheden op waar ze hun hele leven iets aan hebben. Zo zijn ze klaar voor de wereld van vandaag en morgen.

Up heeft meer dan 20 vestigingen in Rijswijk, Den Haag (Ypenburg) en Delft. Stuk voor stuk ingericht met rijke speelruimtes, gezellige chill hoekjes en altijd met een mogelijkheid om lekker naar buiten te gaan. Er werken enthousiaste pedagogisch medewerkers die de kinderen helpen iedere dag het beste uit opgroeien te halen.

Up heeft geen winstoogmerk; alles wat we verdienen gebruiken we om onze kinderopvang nog beter en leuker te maken. We bieden een breed aanbod, van kinderdagverblijf tot buitenschoolse opvang (en unieke opvang zoals *Speelstart* en *Samenspel*) voor een grote doelgroep. Bij Up kan iedereen zich thuis voelen.

De vestigingen van Up zijn onderdeel van Kinderopvang Morgen en werken met de centrale pedagogische visie. Deze visie is op de website van Morgen te vinden. Dit pedagogisch plan is ons welkomstdocument voor jou. We maken dit samen met onze medewerkers en oudercommissie. Je vindt het op de vestigingspagina, net als andere informatie zoals de GGD inspecties, algemene en aanvullende voorwaarden.



## Slim samenwerken

Wij hebben veel contact met elkaar. Dat begint bij de rondleiding en de kennismaking tijdens de intake. We werken graag samen met ouders, scholen en organisaties in de wijk. Dat doen we vanuit een sterke maatschappelijke en inclusieve betrokkenheid. Onze samenwerking met het onderwijs staat garant voor een mooi doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot 13 jaar.

## Samenwerking met scholen

Het kinderdagverblijf werkt nauw samen met de basisscholen in Rijswijk en de BSO Up Poelslaan en Up Werthweynstraat. Wij maken deel uit van de brede school Steenvoorde. Bij het intake gesprek worden toestemmingen besproken voor de overdracht. Een warme overdracht kan plaatsvinden om de transitie van kinderdagverblijf naar basisschool zo goed mogelijk te laten verlopen.

We werken ook samen met onze collega's van het servicecentrum. Zij ondersteunen ons bij allerlei taken. Bij wijzigingen, vragen over plaatsing of betalingen, neem je contact op met klantcontact (070 – 79 20 101) of financiën (070 – 79 20 120). Zij helpen je graag op weg.



## 2. Welkom bij Up

Wat leuk dat jouw kind onze vestiging komt bezoeken. Daar hebben wij veel zin in! Het is belangrijk dat jouw gegevens altijd kloppen bij ons, zo kunnen wij jou in nood of bij belangrijke berichten goed bereiken. Wijzigt er iets? Zet het in de ouderapp en geef het door aan het kindercentrum.

### Adres

P. van Vlietlaan 8  
2285 XM Rijswijk

### Website

[www.upkinderopvang.nl/vestigingen/p-van-vlietlaan-8/](http://www.upkinderopvang.nl/vestigingen/p-van-vlietlaan-8/)

### Telefoonnummers

Vestigingsmanager Nanda Bruijstens	: 06-58022184
Nijntje Pluis	: 070-7920221
Betje Big	: 070-7920222
Boris Beer	: 070-7920223

### Openingstijden en groepen

Met uitzondering van de nationale feestdagen en 24 en 31 december is het kinderdagverblijf van maandag tot en met vrijdag geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur.

Het kinderdagverblijf heeft 3 verticale groepen van elk maximaal 16 kinderen. Verticaal betekent dat de leeftijden van de kinderen in de groep tussen de 0 tot 4 jaar is. De pedagogisch medewerkers werken in wisselende diensten, vroege (7.30 – 16.30), tussen (8.30 – 17.30) of late dienst (9.30 – 18.30). Bij 12 of minder kinderen en als de beroepskracht-kind-ratio het toelaat, werken er 2 pedagogisch medewerkers op een groep, een vroege (7.30 – 17.00) en een late (9.00 – 18.30) dienst.

Juli 2024 /4



## Over deze vestiging

Het kinderdagverblijf zit in een licht gebouw met veel ruimte voor de kinderen om te spelen en ontwikkelen. Alle drie de groepsruimten hebben een eigen keuken, eigen slaapkamers en een aangrenzende badkamer met toiletten op peuterhoogte. Op elke groep is er een ruime grond box met leeftijdsadequaate speelgoed, spiegels en vrij zicht op de rest van de groep. De baby's liggen hier veilig maar kunnen wel contact zoeken met de oudere kinderen en vooral is het leuk om te zien hoe de oudere kinderen contact zoeken met de baby's. De groepsruimtes beschikken over voldoende materiaal voor de kinderen om te spelen, te rusten of boekjes door te bladeren. Daarnaast is er een grote hal met groot speelmateriaal, dat vooral voor de dreumessen en peuters mogelijkheid biedt om de grove motoriek te oefenen.

## Buitenspeelplaats

Het kinderdagverblijf heeft een prachtig groene omheinde speelplaats waar de kinderen graag met fietsjes, steppen, en skippyballen spelen. Er is een glijbaan en zandbak en een uitdagend doolhof gemaakt van lage heggetjes, een huisje verscholen tussen de wilgentakken en een heuvel om vanaf te rennen en te rollen. Er zijn veel bloemen en planten in allerlei kleuren, een vlinderstruik, fruitboompjes en heerlijk geurende planten staan zoals lavendel, munt en rozemarijn. Naast variatie in geur, kleur en structuur door de diverse planten en bloemen is er ook bewust gekozen voor verschillende soorten ondergrond. Een kind rent, springt en fiets op stenen, gras en houtsnippers. Zo leert het rekening houden met de aangebrachte hoogteverschillen en aanpassen, waardoor buitenspelen op een speelse manier de motorische ontwikkeling van het kind stimuleert. Als het weer het even toelaat wordt er buiten gespeeld en soms zelfs buiten gegeten. Bij warm weer worden er buiten badjes of een sproeier neergezet en kan er onder de parasol heerlijk met en in het water worden gespeeld. Ook bij wat minder goed weer proberen wij gewoon lekker buiten te spelen, al is het maar 10 minuten! Verder heeft elke groep aangrenzend aan de groep ook nog een kleine speelplaats.



## Dagindeling kinderdagverblijf

07.30 - 09.00 uur	De kinderen komen binnen en kiezen zelf hun spel; ouders en pedagogisch medewerkers bespreken de overdracht; hoe de nacht is geweest, eventuele bijzonderheden en wie uw kind komt halen.
09.00-09.30	De groep zit aan tafel, er worden liedjes gezongen, gezamenlijk fruit gegeten en thee, water of diksap gedronken.
09.30-10.00	De kinderen krijgen een schone luier of gaan naar het toilet.
10.00-11.30	Creatieve activiteit, een kringspelletje, buitenspelen of lekker rennen in de gang bij slecht weer.
11.30-12.30	Lunch (broodmaaltijd) met melk en verschillende soorten rauwkost.
12.30-13.00	De kinderen krijgen een schone luier of gaan naar het toilet.
13.00-14.30	Kinderen gaan als dat hun ritme is, slapen. De kinderen die niet slapen spelen op de groep of lekker buiten.
14.30-15.00	De meeste kinderen worden wakker. Aankleden en verschonen is onderdeel van de zelfredzaamheid.
15.00-15.45	De kinderen eten gezamenlijk een tussendoortje; crackertje, drinken diksap of thee. We zingen een liedje of lezen een boekje.
15.45-17.00	Kinderen kiezen zelf/vrij spel of er is een gezamenlijke activiteit of lekker buitenspelen. Als het slecht weer is spelen we op de gang.
16.30-17.00	De kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet.
17.30-17.45	We eten een soepstengel of een stukje komkommer met de kinderen die er nog zijn en we drinken wat.
17.45-18.30	Vrij spel binnen, buiten of op de gang, vaak met de groepen gezamenlijk.
18.30	Alle kinderen zijn opgehaald en het KDV wordt gesloten.



## Beroepskrachten

Het kindercentrum verdeelt de kinderen op basis van mentorschap in hun stamgroep dagopvang. Zo hebben jij en jouw kind een pedagogisch medewerker waar jullie alle vragen of eventuele zorg mee kunt bespreken. De mentor van jouw kind maakt afspraken over het wennen. Wennen is voor ieder kind anders. Daarom gaat dit in overleg met de pedagogisch medewerker en de ouder en volgens onze werkinstructie. Samen bespreken we de intake met onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid en de toestemmingen. Onze beroepskrachten zijn opgeleid, hebben een verklaring van goed gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Dat geldt ook voor onze beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers die wij regelmatig inzetten voor allerlei activiteiten.

Voor onze beroepskrachten in opleiding zijn er afspraken in de wetgeving en CAO. Dit hebben wij beschreven in onze processen, werkinstructie en formulieren. De beroepskracht in opleiding wordt begeleid door de beroepskracht die is opgeleid voor werkbegeleider. Daarbij werkt de beroepskracht in opleiding met het BPV plan van school. Gezamenlijk tekenen zij voor de afspraken die zijn gemaakt tijdens het leren en werken.

Als wij externe medewerkers regelmatig inzetten voor de activiteiten met onze kinderen hebben ook zij een VOG en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Onze vaste beroepskrachten zijn ook bij deze activiteiten aanwezig.

Beroepskrachten handelen professioneel vanuit hun opleiding en onze beroepscode. Als vaste beroepskrachten ziek zijn of verlof hebben, zetten we (zoveel als mogelijk) andere vaste (flexibele) beroepskrachten in van het kindercentrum of van Up Kinderopvang. Als dit langer duurt dan 4 weken, dan bekijken we de pedagogiek in de praktijk. We willen hierbij voldoen aan de wetgeving, maar ook aan de pedagogiek en een sluiting voorkomen. We zorgen altijd dat de (pedagogische) veiligheid, onze basis, op orde is.



Dat doen we in onze overdracht naar elkaar en ouders, in ons dagritme in ons werk en ons professioneel handelen waarvoor wij zijn opgeleid. In dialoog van de beroepskrachten met de ouders/oudercommissie zorgen we voor transparantie rondom de stabiliteit voor alle kinderen.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op iedere vestiging werken pedagogisch beleidsmedewerkers, dit zijn onze pedagogisch coaches. Zij coachen onze beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zij werken volgens hun inhoudelijk plan en het beleid 'ureninzet pedagogisch coach en doelgroepkinderen'. Dit wordt aan de start van ieder jaar aangepast en besproken met de oudercommissie. Ouders kunnen hier ook vragen over stellen aan de leidinggevende.

### Beroepskracht kind-ratio (BKR)

Er geldt een maximaal aantal kinderen waar 1 pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor is, dat is de beroepskracht-kindratio (BKR). Daarvoor gelden rekenregels die wij gebruiken: <https://www.1ratio.nl/bkr/#/rekenregels>.

Vanuit de wetgeving mogen wij maximaal 3 uur per dag afwijken van de BKR bij een hele dag, dit is de 3-uursregeling. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kindercentrum. Wij passen daar ons dagritme en activiteiten op aan om zo de stabiliteit te kunnen waarborgen.

Er wordt van de BKR afgeweken tussen 8.00-9.00, in de pauze van 13.00-14.00 en tussen 17.00-18.00. Wij volgen binnen Up het ritme van de kinderen en daarom kunnen pauzetijden afwijken. Door de verschillende plaatsingen kunnen groepen met 12 of 16 kinderen werken. Kinderen worden per week in maximaal 1 andere groep naast de eigen stamgroep opgevangen.





Er ontstaan soms situaties waardoor een kind gebruik maakt van een 2<sup>e</sup> stamgroep/basisgroep. Bijvoorbeeld als er nog geen plaats is voor alle dagen op een groep, bij het ruilen van een dag of zieke medewerkers. Dit bespreken we bij de intake of op het moment dat dit zo is. Als ouder teken je hiervoor.

## Veiligheid en gezondheid

Wij bieden een veilige omgeving in ons pedagogisch handelen, inrichting van de ruimtes en aanbod van activiteiten. Daarbij gaan we uitdaging niet uit de weg en noemen wij risicovol spel.

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode veiligheid en de veiligheidscode. Ieder kindercentrum maakt eigen veiligheidsafspraken in hun veiligheidsverslag en registreren incidenten. Iedere pmw wordt opgeleid tot BHV inclusief kinderEHBO. Wij zorgen altijd voor een sociaal veilig klimaat en werken daarom vanuit onze meldcode inclusief de meld-, overleg-, aangifte plicht (MOA).

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode gezondheid, de gezondheidscode inclusief hygiëne. Ieder kindercentrum maakt eigen gezondheidsafspraken in hun gezondheidsverslag. In alle kindercentra werken we met de thema's vanuit de aanpak 'gezonde kinderopvang' ([www.gezondekinderopvang.nl](http://www.gezondekinderopvang.nl) | [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)). Samen met jou bespreken we belangrijke zaken rondom medicatie en allergieën als die er zijn, om de gezondheid en veiligheid van jouw kind te kunnen garanderen. Onze beroepskrachten werken volgens aanvullende informatie in onze werkinstructie 'ziekte, medisch handelen en medicijngebruik'.



## 3. Zo doen wij het... samen met jou!

We begeleiden en stimuleren het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Ouders zijn onze belangrijkste samenwerkingspartners. Wij gaan graag met jou in gesprek om samen vorm te geven aan de wereld van het kind.

### Ontwikkeling en overdracht

De mentoren volgen hun kinderen in hun ontwikkeling door te observeren. Deze observatie borgen we in onze observatiemethode. Als er zorgen zijn over de ontwikkeling bespreken we dit met jou. De mentor kan hierbij interne ondersteuning vragen bij de pedagogisch ondersteuners of bij externe ondersteuners. Beroepskrachten kunnen ook verwijzen naar externe hulpverleners. Dit bespreken we met jou, vragen we toestemming voor en borgen we op de intake. Ook zijn er ondersteunende documenten in ons kwaliteitssysteem.

Samenwerking en overdracht is er voor een doorgaande ontwikkeling voor het kind. Zo blijft belangrijke kennis over jouw kind bewaard. Bij overgang naar een andere groep of naar school zorgen we voor een warme overdracht, volgens ons proces. Afspraken en toestemmingen worden vastgelegd in het kinddossier, bij de toestemmingen bij de intake en de OuderApp.

### Activiteiten

Kinderen doen de hele dag door activiteiten. Deze zitten in het dagritme, in het activiteitenprogramma of gebeuren spontaan. Kinderen kunnen de activiteiten in de eigen groep of daarbuiten doen. De eigen groep is de stamgroep. We kijken altijd of de activiteiten een meerwaarde hebben voor de kinderen en of het zinvol is om aan te sluiten.



Soms maken naar bijvoorbeeld de bibliotheek, de speeltuin of kinderboerderij. Bij deze activiteiten kunnen we ouders meevragen als ondersteuning en ouderbetrokkenheid. Wanneer we op stap gaan buiten onze locatie gebruiken we onze interne werkinstructie 'Uitstapjes'.

## Zo werken wij

### Emotionele veiligheid

*Heeft mijn kind het hier fijn, voelt het zich hier goed*

Het bieden van een gevoel van veiligheid aan kinderen is van primair belang. Emotionele veiligheid betekent dat een kind zich bij de opvang veilig voelt en op zijn gemak is. De emotionele veiligheid draagt bij aan het welbevinden van kinderen maar het is ook een voorwaarde voor elk kind om tot een goede ontwikkeling te komen. Als een kind zich emotioneel veilig voelt, verwerft het kind informatie over hoe de omgeving in elkaar zit en wordt er duidelijk waar de eigen grenzen en de grenzen van de omgeving liggen.

### **Werkafspraken t.a.v de emotionele veiligheid:**

- › De pedagogisch medewerkster heeft een open houding naar de kinderen toe en gaat op een juiste manier in op de signalen van de kinderen. Ruimte geven aan eigen wensen, ideeën en emoties van een kind staan centraal.
- › Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de belevingswereld van de kinderen is het voor de pedagogisch medewerkster van belang dat zij op de hoogte zijn (doormiddel van observaties) van het temperament, het gedrag, de eigenheden, gewoontes en rituelen van het kind en zijn thuis omgeving.
- › Emoties van een kind worden als zelfsprekend geaccepteerd, maar bepaalde uitingen of gedragingen zijn logischerwijs niet altijd acceptabel. Door middel van beloning wordt geprobeerd om negatief gedrag om te buigen naar positief gedrag. Geven van positieve aandacht speelt hierin een belangrijke rol.



- › Een vaste dag structuur is van groot belang. Een kind voelt zich veilig in een groep als hij /zij weet wat er gebeurt op een dag. Hier voor scheppen we een goede balans tussen activiteiten en rustpunten. De verschillende activiteiten zijn afgestemd op het ontwikkelingsniveau van het individuele kind. Indien nodig geeft de pedagogisch medewerkster positieve ondersteuning of een corrigerende aanwijzing. Niet zozeer het eind product wordt benadrukt maar meer de wijze waarop dit product tot stand is gekomen.
- › Er zijn plekken gecreëerd waar materiaal wordt aangeboden dat is afgestemd op de leeftijd en behoefte van het kind. De ruimte is zo ingericht dat de kinderen zelf bij de meeste materialen kunnen. De ruimte biedt ook voldoende uitdaging
- › Ook onze buitenruimte biedt aan de kinderen de mogelijkheid om vrij en veilig te spelen. De ruimte en het materiaal bieden een aanvulling op het aanbod van de binnenruimte op het gebied van ontdekken, bewegen, natuur, rennen, geluid e.d.
- › De pedagogisch medewerkster geeft het goede voorbeeld, zodat kinderen dit gedrag van zelfsprekend vinden en gaan overnemen. Denk hierbij aan het oplossen van conflicten, het benoemen en bespreekbaar maken van emotionele momenten, het opruimen van het spelmateriaal etc.

### Persoonlijke competentie

#### *Krijgt mijn kind de kans om zich te ontwikkelen*

Met het begrip 'persoonlijke competentie' wordt bedoeld op brede persoonskenmerken van een kind zoals zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om diversen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. De mogelijkheid hebben om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het leren van taal, de motorische en cognitieve ontwikkeling.



### **Werkafspraken t.a.v. de persoonlijke competentie:**

- › Het is belangrijk dat een kind op het kinderdagverblijf zich gehoord en gezien voelt door de pedagogisch medewerkster. We geven respect aan het kind door ruimte te geven aan de eigen wensen, ideeën en emoties. Wij kijken naar de behoeftes van ieder kind en spelen daar zou veel mogelijk op in.
- › Door stimuleren en complimenteren maken we de kinderen bewust van hun eigen kunnen. Bij het maken van een puzzel bijvoorbeeld biedt de pedagogisch medewerkster de benodigde hulp, maar zal het kind altijd het gevoel geven dat hij of zij het alleen heeft gedaan.
- › De pedagogisch medewerkster leert de kinderen op een adequate manier om te gaan met de groep. Samen delen, op elkaar wachten, aanpassen, respecteren en accepteren, maar ook samen ruzie maken en samen plezier maken zijn ervaringen die bijdragen aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie.
- › De opvang op het kinderdagverblijf vindt plaats in verticale groepen. Zo ervaren ze ook de rol van oudste of jongste zijn. De pedagogisch medewerkster geeft aan het oudste kind de ruimte om het jongste kind te helpen met b.v. de schoenen of jas aan te doen. Dit vergroot de persoonlijke competentie van het oudste kind. “Dit kan ik al”.
- › Wij bieden een ruim en gevarieerd aanbod aan activiteiten, rekening houdend met de individuele behoefte van een kind binnen de groep. Er zijn groep gebonden activiteiten maar ook individuele activiteiten. Wij vinden het van belang om een duidelijk beeld van het karakter, de ontwikkeling en de behoeftes van een kind te hebben. Werkjes van kinderen zien er nooit allemaal precies het zelfde uit omdat we altijd de eigen inbreng van een kind stimuleren.
- › De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen ook in de dagelijkse dingen zoals tafel dekken, afwassen en de plantjes water geven.



- › Bij de inrichting van de binnen en de buitenruimte is rekening gehouden met ontwikkeling en behoeftes van de kinderen. Ze kunnen zelf op ontdekking gaan en initiatieven ondernemen. De pedagogisch medewerkster geeft ze in de ruimtes de mogelijkheid om de grenzen te verleggen. Veiligheid is hierin altijd een belangrijk aspect.
- › Wij bieden passend spel materiaal. Het materiaal zal aansluiten op individuele ontwikkeling van een kind. Hierbij kijken we naar o.a. naar de durf en de nieuwsgierigheid van een kind op dat moment. Zo ontwikkelen we het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind.

### Sociale competentie

#### *Leert mijn kind omgaan met anderen*

Het begrip 'sociale competentie' omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, bijvoorbeeld het zich in anderen kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De groep is een leeromgeving waar een kind veel ervaringen op doet wat betreft het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

#### **Werkafspraken t.a.v. de sociale competentie:**

- › Ieder kind is uniek en mag ook uniek zijn.
- › De pedagogisch medewerkers beschikken over voldoende vaardigheden om de interacties tussen de kinderen en zichzelf te begeleiden en te stimuleren. Het geven van een voorbeeld functie neemt hierbij een belangrijke plaats in.
- › Wij zijn van mening dat het geven van het "goede" voorbeeld aan een kind, vaak beter werkt dan uitleggen aan kinderen hoe het eigenlijk zou moeten. Kinderen leren veel door andere kinderen en de pedagogisch medewerkster te imiteren. Door het geven van het goede voorbeeld gaan de kinderen dit gedrag als vanzelfsprekend vinden en overnemen.



- › Wij creëren situaties waarin kinderen elkaar kunnen helpen, kunnen samen werken en kunnen delen, om zo met elkaar ervaringen op te doen.
- › Wij bieden ruimte aan het oplossen van conflicten, benoemen en maken emotionele momenten bespreekbaar en leren kinderen hoe daar mee om te gaan.
- › De binnen en buitenruimtes zijn zo ingericht dat ze plaats bieden aan de hele groep. Door eenvoudige, maar duidelijke, regels en afspraken, dragen wij er zorg voor dat iedereen leert om met elkaar om te gaan. Regels zoals, wachten op elkaar bij het handen wassen of het brood eten, elkaar niet duwen of niks van elkaar afpakken zijn hier goede voorbeelden van.
- › We stimuleren kinderen om zorg te dragen voor elkaar, om samen te werken, samen problemen op te lossen en elkaar te troosten.
- › We complimenteren kinderen bij goed gedrag zodat een omgeving ontstaat waarin kinderen sociaal gedrag positief bevestigd zien.
- › Activiteiten worden aan geboden aan de hele groep of in kleine groepjes. Een kind heeft zelf de keus om aan een activiteit deel te nemen of juist niet. Door de kinderen die keus te bieden, geven wij ze een stukje verantwoordelijkheid en een stukje zelfstandigheid mee. Het vertrouwen hebben in een kind speelt hierbij een belangrijke rol.
- › Tijdens de activiteit zal de pedagogisch medewerkster vooral goede sociale vaardigheden benoemen en belonen. Ongewenst sociaal gedrag, zoals iets afpakken bij een ander kind, word omgevormd tot gewenst sociaal gedrag d.m.v. voordoen, vertellen, herhalen en complimenteren.
- › Het aanwezige spel materiaal op het kinderdagverblijf is voor zowel individueel spel als gezamenlijk spel. Het materiaal voor gezamenlijk gebruik zet aan tot ervaren van plezier en succes, maar ook tot het ervaren van verwondering, ongeduld of teleurstelling.



## Normen en waarden

*Wordt er op gelet dat de kinderen “zich gedragen”*

Ieder mens heeft zijn eigen normen en waarden. Wat belangrijk wordt gevonden, verschilt van mens tot mens. Normen en waarden spelen zeker bij de opvoeding van kinderen een belangrijke rol. Verbaal en non-verbaal laten we blijken wat we vinden. Het is van belang dat kinderen zich normen en waarden eigen maken. Sommige zaken zullen bij het kinderdagverblijf anders gaan dan thuis. Dat hoeft geen probleem op te leveren. Integendeel, wij vinden het belangrijk dat kinderen zien dat er verschillen zijn en daarmee om leren gaan. Dit kan een aanvulling en een verrijking zijn op de thuissituatie.

### **Werkafspraken t.b.v. de normen en waarden**

Tijdens verschillende momenten van de dag werken we aan normen en waarden.

- › Zo zijn er de haal en breng momenten waarbij het groeten belangrijk is. Kinderen kunnen dit doen op een manier waar ze zich prettig bij voelen.
- › Ook bij de eetmomenten zijn er belangrijke normen en waarden. De kinderen gaan hun handen wassen, voordat ze aan tafel gaan. Vervolgens gaan we pas beginnen met eten als iedereen een boterham heeft. De kinderen eten vaak met een vork en krijgen eerst een gezonde boterham voordat het zoet op tafel komt. Natuurlijk wordt bij dit alles rekening gehouden met het individuele kind en met het ontwikkelingsniveau van ieder kind.
- › Na het toiletbezoek is de norm altijd handen wassen. De leidsters letten hier nauwkeurig op. De kinderen wordt ook aangeleerd om altijd, na een bezoekje aan het toilet, de wc door te trekken.
- › Bij ruzies leren de kinderen om het goed te maken met het andere kind. Bij de ruzie zal de leidster luisteren naar beiden kinderen maar kiest geen partij. Schoppen, slaan en duwen wordt niet geaccepteerd door de leiding. Er zijn vaste, eenvoudige huisregels voor de binnen en buiten ruimtes waar de kinderen houvast aan hebben. De kinderen worden hier met regelmaat op gewezen.





## 4. Wat we vanuit de kinderopvang moeten regelen en aan jou willen vertellen

De kinderopvang heeft veel wetgeving waaraan we moeten voldoen. We hebben al veel verteld, maar hieronder nog een aantal onderwerpen op een rijtje.

### Pedagogiek, veiligheid en gezondheid

Onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid staat hierboven uitvoerig beschreven. Stel vooral al jouw vragen aan de mentor, pmw's, pedagogisch coaches of leidinggevende.

### Ouderrechten

Onze ouders laten we graag meepraten, denken en doen! Dat moet van de wet, maar willen we natuurlijk zelf ook graag. Daarom informeren we je regelmatig met nieuws, vragen we je om actief deel te nemen in onze oudercommissie. Zij werken met hun reglement en samen met de ouders en team voor een goede kwaliteit. Als er geen ouders in de oudercommissie willen, dan werkt de leidinggevende volgens de werkinstructie oudercommissie.

### Privacy

We werken volgens de privacywetgeving AVG. Klanten vinden het privacyreglement, op onze website. Voor medewerkers zijn hiervoor nog aanvullende afspraken in de kwaliteitsdocumenten. Vragen, feedback of signalen geef je door aan de functionarissen gegevensbescherming via [privacy@kinderopvangmorgen.nl](mailto:privacy@kinderopvangmorgen.nl).



## Tips, verbeteringen, klachten

Vind je dat we het beter kunnen doen of heb je een klacht? Neem dan contact op met een pedagogische medewerker of de vestigingsmanager. Heb je een opmerking die gaat over de organisatie van Up of kom je er met de vestiging niet uit? Neem dan contact op met [kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl](mailto:kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl). Deel ons jouw zorgen of verbeteringen. Samen maken we onze dienstverlening en opvang beter! Wij vragen ook jouw mening via de verbetermeter. Dus vul deze zeker in!

Kom je er met ons niet uit? Dan zijn we aangesloten bij het klachtenloket (<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl>) en de Geschillencommissie Kinderopvang (<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang>). Het jaarverslag klachten wordt gedeeld met onze oudercommissies, ouderraad en de GGD of kun je een afspraak over maken met de leidinggevende.

## Toetsing

We toetsen onze kwaliteit intern met ons eigen kwaliteitsteam, via de interne audits. Externe toetsing zetten de gemeentes in met onaangekondigde inspecties door de GGD. Ook bij nieuwbouw, verbouw of (tijdelijke) verhuizing is er inspectie. Inspectierapporten van de GGD staan op de website van jouw kindercentrum of kun je vragen bij de leidinggevende. De GGD toetst altijd de BKR, diplomering, VOG en koppeling aan onze organisatie. Door middel van onze roosters van de beroepskrachten en kindbezetting hebben GGD inspecteurs inzicht. Leidinggevendenden toetsen regelmatig het breng- en haalgedrag van kinderen om hierop de tijden van de beroepskrachten goed in te zetten. Er kunnen controles door de NWWA, de arbeidsinspectie, brandweer worden gedaan.



## Aansprakelijkheid en verzekering

Wij hebben voor de kinderen en onze medewerkers een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Binnen de dekking en voorwaarden van deze verzekering zijn zij tijdens hun verblijf in onze kinderopvang verzekerd. Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan meegebrachte persoonlijke eigendommen. Voor het vervoeren van kinderen hebben we afspraken gemaakt in het vervoersbeleid en aanvullende werkinstructies. Deze bespreken we tijdens de intake.

## Kinderen afmelden, extra komen of ruilen

Komt jouw kind niet naar de opvang? *Meld jouw kind dan af in de OuderApp.*

Afmelden, aanmelden, inzetten van tegoeden in de OuderApp lees je in de spelregels en regel je in de OuderApp. Ook de beroepskracht kan je hierbij helpen.