

Kinderopvang

UP

Welkom bij Up

Beetslaan – BSO



## 1. Dit is Up!

Up is een professionele kinderopvangorganisatie met veel ervaring en enthousiasme. We zijn er voor álle kinderen, voor actiehelden en *chill seekers*, kinderen die recht op hun doel af gaan en kinderen die van de gebaande paden dwalen. En voor hun ouders.

### Goed voor elkaar

Bij Up krijgen kinderen de ruimte om zich op hun eigen manier te ontwikkelen, leren kinderen spelenderwijs nieuwe skills en ontdekken ze onverwachte talenten. Maken ze nieuwe vriendjes, hebben ze plezier en doen ze vaardigheden op waar ze hun hele leven iets aan hebben. Zo zijn ze klaar voor de wereld van vandaag en morgen.

Up heeft meer dan 20 vestigingen in Rijswijk, Den Haag (Ypenburg) en Delft. Stuk voor stuk ingericht met rijke speelruimtes, gezellige chill hoekjes en altijd met een mogelijkheid om lekker naar buiten te gaan. Er werken enthousiaste pedagogisch medewerkers die de kinderen helpen iedere dag het beste uit opgroeien te halen.

Up heeft geen winstoogmerk; alles wat we verdienen gebruiken we om onze kinderopvang nog beter en leuker te maken. We bieden een breed aanbod, van kinderdagverblijf tot buitenschoolse opvang (en unieke opvang zoals *Speelstart* en *Samenspel*) voor een grote doelgroep. Bij Up kan iedereen zich thuis voelen.

De vestigingen van Up zijn onderdeel van Kinderopvang Morgen en werken met de centrale pedagogische visie. Deze visie is op de website van Morgen te vinden. Dit pedagogisch plan is ons welkomstdocument voor jou. We maken dit samen met onze medewerkers en oudercommissie. Je vindt het op de vestigingspagina, net als andere informatie zoals de GGD inspecties, algemene en aanvullende voorwaarden.

Juli 2024/2



## Slim samenwerken

Wij hebben veel contact met elkaar. Dat begint bij de rondleiding en de kennismaking tijdens de intake. We werken graag samen met ouders, scholen en organisaties in de wijk. Dat doen we vanuit een sterke maatschappelijke en inclusieve betrokkenheid. Onze samenwerking met het onderwijs staat garant voor een mooi doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot 13 jaar. We zitten in de Nicolaas Beetsschool en werken prima samen met het onderwijsteam. We praten elkaar regelmatig bij en organiseren af en toe activiteiten samen. Een vertrouwd en veilig gevoel voor ouders en kinderen: onderwijs en kinderopvang in hetzelfde gebouw.

We werken ook samen met onze collega's van het servicecentrum. Zij ondersteunen ons bij allerlei taken. Bij wijzigingen, vragen over plaatsing of betalingen, neem je contact op met klantcontact (070 – 79 20 101) of financiën (070 – 79 20 120). Zij helpen je graag op weg.



## 2. Welkom bij Up

Wat leuk dat jouw kind onze vestiging komt bezoeken. Daar hebben wij veel zin in! Het is belangrijk dat jouw gegevens altijd kloppen bij ons, zo kunnen wij jou in nood of bij belangrijke berichten goed bereiken. Wijzigt er iets? Zet het in de ouderapp en geef het door aan het kindercentrum.

### Adres

Beetslaan 97  
2281 TH Rijswijk

### Website

[www.upkinderopvang.nl/vestigingen/beetslaan](http://www.upkinderopvang.nl/vestigingen/beetslaan)

### Telefoonnummers

Vestigingsmanager Annemarie Nederpel : 06-58022589  
Groep : 06-5555263 / 06-21612158/ 06-58023234

### Openingstijden en groepen

Onze VSO is geopend in schoolweken op dinsdag, donderdag en vrijdag van 7.30-8.30 uur.  
De BSO is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 15.00-18.30 uur. De BSO is op woensdag gesloten. In de vakanties is de BSO geopend van 7.30-18.30 uur. Op schoolvrije dagen is de BSO geopend van 8.30 – 18.30 uur.  
Up Kinderopvang Beetslaan werkt samen met Up Kinderopvang Esdoornstraat. Dit geldt voor rustige dagen, gesloten dagen, schoolvrije dagen en vakanties. Dit is zichtbaar voor ouders in de bijlage aan het contract en communiceert de vestiging tijdens de intake en bij activiteiten.



### Voorschoolse opvang

De VSO is er voor kinderen vanaf 4 jaar die naar de OBS Nicolaas Beets gaan. De VSO biedt ouders/verzorgers de mogelijkheid om kinderen voor aanvang van de schooltijd op te vangen. Kinderen die voor 8 uur binnen zijn, krijgen de gelegenheid te ontbijten op de VSO. Na 8 uur is dit niet meer mogelijk.

### Buitenschoolse opvang

De BSO biedt opvang aan na schooltijd, in vakanties en op schoolvrije dagen. Op de BSO is gekozen voor horizontale groepen, om zo beter aan de behoefte te kunnen voldoen van verschillende leeftijden. Hierdoor sluiten we beter aan bij ontwikkelingsgerichte en uitdagende activiteiten. Er blijft voldoende mix mogelijk tussen de verschillende leeftijden door gezamenlijke deelname aan workshops en gemeenschappelijk gebruik van ruimtes binnen en buiten. Zo leren kinderen onderling van elkaar en kunnen zij zich ontwikkelen in het helpen van anderen.

| Groep | Leeftijd | Maximale omvang |
|-------|----------|-----------------|
| 3     | 4-6      | 20              |
| 2     | 6-7      | 20              |
| 1     | 7+       | 20              |

### Over deze vestiging

Ons kindcentrum bevindt zich in het gebouw van de OBS Nicolaas Beets van Stichting Librijn. Het schoolgebouw heeft een monumentale status en is gelegen midden in de Rijswijkse wijk Cromvliet. Het speelplein voor de school is een openbare buurtspeelplaats. De gemeente Rijswijk is verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud ervan. Het plein is kindvriendelijk ingericht met een aantal speeltoestellen en we hebben eigen speelmateriaal. We maken ook gebruik van de gymzaal in het schoolgebouw en het aangrenzende park.



Binnen is onze enorme BSO leefkeuken een spetterend centrum van kookactiviteiten.

Regelmatig zijn we er aan het werk. We lezen eerst het recept, dan zetten we de ingrediënten klaar en kokkerellen maar. Reken maar dat het geregeld heerlijk ruikt op de BSO! Heb je geen zin om te koken, dan kies je misschien liever voor theater.

We hebben een echt podium met coulissen en een heuse artiestenkleedkamer. En natuurlijk verkleedkleden, verlichte showspiegels en grime. Spotlights aan, publiek in de zaal, de show kan beginnen. Oudere kinderen hebben soms zin om zich even af te zonderen en met vrienden te chillen, bijvoorbeeld op de chillzolder. Even kletsen met elkaar, een boek lezen of een spelletje spelen.

## Dagritme

### Voorschoolse opvang

Voor de kinderen van de VSO verzorgen we voor 08.00 uur een lekker ontbijt, om de dag goed te beginnen. Na het ontbijt is er gelegenheid om bijvoorbeeld vrij te spelen, een spelletje of een knutselwerkje te doen of met een boekje op de bank te zitten. De kinderen worden door de pedagogisch medewerker naar de klas gebracht.

### Buitenschoolse opvang

De kinderen worden na schooltijd in de eigen groep opgevangen. Samen met de pedagogisch medewerkers wordt er een cracker, brood of een rijstenwafel en fruit gegeten en limonade, thee, sap of water gedronken. Daarna worden er van te voren georganiseerde activiteiten aangeboden waaruit de kinderen kunnen kiezen. Deze activiteiten vinden plaats in de verschillende groepsruimtes van de BSO. Ook kunnen kinderen binnen of buiten vrij spelen Om 17.00 uur eten de kinderen rauwkost en drinken ze water.



## Beroepskrachten

Het kindercentrum verdeelt de kinderen op basis van mentorschap in hun basisgroep bso. Zo hebben jij en jouw kind een pedagogisch medewerker waar jullie alle vragen of eventuele zorg mee kunt bespreken. De mentor van jouw kind maakt afspraken over het wennen. Wennen is voor ieder kind anders. Daarom gaat dit in overleg met de pedagogisch medewerker en de ouder en volgens onze werkinstructie. Samen bespreken we de intake met onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid en de toestemmingen. Onze beroepskrachten zijn opgeleid, hebben een verklaring van goed gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Dat geldt ook voor onze beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers die wij regelmatig inzetten voor allerlei activiteiten.

Voor onze beroepskrachten in opleiding zijn er afspraken in de wetgeving en CAO. Dit hebben wij beschreven in onze processen, werkinstructie en formulieren. De beroepskracht in opleiding wordt begeleid door de beroepskracht die is opgeleid voor werkbegeleider. Daarbij werkt de beroepskracht in opleiding met het BPV plan van school. Gezamenlijk tekenen zij voor de afspraken die zijn gemaakt tijdens het leren en werken.

Als wij externe medewerkers regelmatig inzetten voor de activiteiten met onze kinderen hebben ook zij een VOG en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Onze vaste beroepskrachten zijn ook bij deze activiteiten aanwezig.

Beroepskrachten handelen professioneel vanuit hun opleiding en onze beroepscode. Als vaste beroepskrachten ziek zijn of verlof hebben, zetten we (zoveel als mogelijk) andere vaste (flexibele) beroepskrachten in van het kindercentrum of van Up Kinderopvang. Als dit langer duurt dan 4 weken, dan bekijken we de pedagogiek in de praktijk. We willen hierbij voldoen aan de wetgeving, maar ook aan de pedagogiek en een sluiting voorkomen. We zorgen altijd dat de (pedagogische) veiligheid, onze basis, op orde is.



Dat doen we in onze overdracht naar elkaar en ouders, in ons dagritme in ons werk en ons professioneel handelen waarvoor wij zijn opgeleid. In dialoog van de beroepskrachten met de ouders/oudercommissie zorgen we voor transparantie rondom de stabiliteit voor alle kinderen.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op iedere vestiging werken pedagogisch beleidsmedewerkers, dit zijn onze pedagogisch coaches. Zij coachen onze beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zij werken volgens hun inhoudelijk plan en het beleid 'ureninzet pedagogisch coach en doelgroepkinderen'. Dit wordt aan de start van ieder jaar aangepast en besproken met de oudercommissie. Ouders kunnen hier ook vragen over stellen aan de leidinggevende.

### Beroepskracht kind-ratio

Er geldt een maximaal aantal kinderen waar 1 pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor is, dat is de beroepskracht-kindratio (BKR). Daarvoor gelden rekenregels die wij gebruiken: <https://www.1ratio.nl/bkr/#/rekenregels>

Vanuit de wetgeving mogen wij maximaal 3 uur per dag afwijken van de BKR bij een hele dag, dit is de 3-uursregeling. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kindercentrum. Wij passen daar ons dagritme en activiteiten op aan om zo de stabiliteit te kunnen waarborgen.

Op BSO mag er tijdens de reguliere BSO middagen in schoolweken maximaal 30 minuten afgeweken worden van de BKR. Dat is aan het eind van de middag, tussen 17.30-18.00. Tijdens vakanties is de BSO geopend van 7.30-18.30. We kunnen tussen 8.30-9.30, in de pauze tussen 12.30-13.30 uur en tussen 16.30-17.30 van de BKR afwijken. Wij volgen binnen Up het ritme van de kinderen en daarom kunnen pauzetijden soms afwijken.





Er ontstaan soms situaties waardoor een kind gebruik maakt van een 2<sup>e</sup> basisgroep. Bijvoorbeeld als er nog geen plaats is voor alle dagen op een groep, bij het ruilen van een dag of zieke medewerkers. Dit bespreken we bij de intake of op het moment dat dit zo is. Als ouder teken je hiervoor.

De BSO vestigingen werken veel met elkaar samen. Op de rustige woensdag of vrijdagmiddag, tijdens schoolvrije of vakantie dagen. Dat past goed bij de pedagogiek en de activiteiten van Up Kinderopvang. In de bijlage aan het contract hebben we dit geregeld en zie je dus meteen bij de plaatsing. Ook de activiteitenprogramma's van de vakanties delen wij vooraf met jou. Als een kind op een andere vestiging is, gelden daar dezelfde pedagogische, veiligheid- en gezondheidsafspraken. Aanvullende afspraken vanwege de vestiging en haar omgeving, delen de pmw's met elkaar.



## Veiligheid en gezondheid

Wij bieden een veilige omgeving in ons pedagogisch handelen, inrichting van de ruimtes en aanbod van activiteiten. Daarbij gaan we uitdaging niet uit de weg en noemen wij risicovol spel.

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode veiligheid en de veiligheidscode. Ieder kindercentrum maakt eigen veiligheidsafspraken in hun veiligheidsverslag en registreren incidenten. Iedere pmw wordt opgeleid tot BHV inclusief kinderEHBO. Wij zorgen altijd voor een sociaal veilig klimaat en werken daarom vanuit onze meldcode inclusief de meld-, overleg-, aangifte plicht (MOA).

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode gezondheid, de gezondheidscode inclusief hygiëne. Ieder kindercentrum maakt eigen gezondheidsafspraken in hun gezondheidsverslag. In alle kindercentra werken we met de thema's vanuit de aanpak 'gezonde kinderopvang' ([www.gezondekinderopvang.nl](http://www.gezondekinderopvang.nl) | [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)). Samen met jou bespreken we belangrijke zaken rondom medicatie en allergieën als die er zijn, om de gezondheid en veiligheid van jouw kind te kunnen garanderen. Onze beroepskrachten werken volgens aanvullende informatie in onze werkinstructie 'ziekte, medisch handelen en medicijngebruik'.



## 3. Zo doen wij het... samen met jou!

We begeleiden en stimuleren het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Ouders zijn onze belangrijkste samenwerkingspartners. Wij gaan graag met jou in gesprek om samen vorm te geven aan de wereld van het kind.

### Ontwikkeling en overdracht

De mentoren volgen hun kinderen in hun ontwikkeling door te observeren. Deze observatie borgen we in onze observatiemethode. Als er zorgen zijn over de ontwikkeling bespreken we dit met jou. De mentor kan hierbij interne ondersteuning vragen bij de pedagogisch ondersteuners of bij externe ondersteuners. Beroepskrachten kunnen ook verwijzen naar externe hulpverleners. Dit bespreken we met jou, vragen we toestemming voor en borgen we op de intake. Ook zijn er ondersteunende documenten in ons kwaliteitssysteem.

Samenwerking en overdracht is er voor een doorgaande ontwikkeling voor het kind. Zo blijft belangrijke kennis over jouw kind bewaard. Bij overgang naar een andere groep of naar school zorgen we voor een warme overdracht, volgens ons proces. Afspraken en toestemmingen worden vastgelegd in het kinddossier, bij de toestemmingen bij de intake en de OuderApp.

### Activiteiten

Kinderen doen de hele dag door activiteiten. Deze zitten in het dagritme, in het activiteitenprogramma of gebeuren spontaan. Kinderen kunnen de activiteiten in de eigen groep of daarbuiten doen. De eigen groep is de basisgroep.



## Zo werken wij

Het Pedagogisch thema van ons kindercentrum is “Samen naar elkaar luisteren”

Om ons thema te verduidelijken hebben wij een aantal ‘gedragsregels’ uitgezocht die voor ons de lading dekken:

1. Ik ben mezelf; ik mag zijn wie ik ben (het leukste wat je kunt worden is jezelf)
2. Eerlijk zijn; ik ben eerlijk naar mezelf en naar anderen
3. Rekening houden met elkaar; wij accepteren dat een ander anders is en hebben respect voor elkaar
4. Samenwerken en elkaar helpen; samen sta je sterk.
5. Iedereen heeft zijn eigen karakter; iedereen is even waardevol.

Deze punten worden altijd leeftijdsconform aangeboden en bespreekbaar gemaakt.

## Emotionele veiligheid

Basis van al het handelen van de pedagogisch medewerkers is het bieden van fysieke en emotionele veiligheid aan het kind. Veiligheid draagt niet alleen bij aan het welbevinden, maar is ook een belangrijke voorwaarde voor een positieve ontwikkeling van het kind. Pas als een kind zich veilig voelt, durft het namelijk “op avontuur” te gaan. Hiervoor moeten kinderen een vertrouwensband kunnen opbouwen met een aantal vaste personen. Die moeten het kind respecteren, accepteren en waarderen als een uniek persoon. Als zij op het juiste moment gehoor geven aan de behoefte van het kind, leert het kind op zijn omgeving te vertrouwen.

Wat emotionele veiligheid in onze praktijk betekent:

Kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid is voor ons de basis van het handelen van de pedagogisch medewerkers. Het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerkers, de inrichting van de ruimten en de aanwezigheid van bekende groepsgenoten dragen bij aan het verkrijgen van een veilig gevoel bij de kinderen.



Het team van het kindercentrum biedt veiligheid aan kinderen door middel van het pedagogisch handelen, een vertrouwde omgeving, het groepsproces, activiteiten en (spel)materiaal. De pedagogisch medewerkers bouwen een band op met het kind zodra deze op het kindercentrum komt:

- › Nieuwe kinderen krijgen extra aandacht door middel van een rondleiding, een introductie, het introduceren van het betreffende kind bij de andere kinderen en eventuele (optioneel) wendagen.
- › Kinderen die hun draai niet kunnen vinden, krijgen extra aandacht van de pedagogisch medewerker door middel van: het gezamenlijk spelen van een spelletje, het voorlezen van een verhaal en het begeleiden van interactie met anderen.
- › De pedagogisch medewerker grijpt, wanneer nodig, in bij een conflict. Het conflict kan met de betrokken kinderen worden besproken in een twee-/kringgesprek.
- › In de ontwikkeling van de ruimtes is veel aandacht besteed aan het aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen en de verschillende fases van ontwikkeling (motorisch, sociaal-emotioneel, cognitief) waarin zij zich bevinden.

**Onze werkwijze m.b.t. het bieden van emotionele veiligheid:**

- › Door een vertrouwensband op te bouwen met het kind, waarin er werkelijk geluisterd wordt d.w.z. waarin wij open staan voor de mogelijkheden van dit speciale en unieke kind waarbij wij het kind werkelijk ontmoeten en ruimte geven.
- › Door tijdens de wienperiode het kind te begeleiden, aandacht te besteden aan de introductie in de groep, het kind op zijn gemak te stellen, het mee te vragen in het spel van de andere kinderen of als speciaal hulpje van de pedagogisch medewerkster aan te stellen.
- › Door tijdens de intake de ouders te vragen veel over het kind te vertellen, zodat ouders en pedagogisch medewerkers goed geïnformeerd en op elkaar afgestemd zijn.



- › Door duidelijke regels en een voorspelbare dagindeling te hanteren
- › Door bekende gezichten, dat wil zeggen, vaste medewerkers en een vaste leeftijdsgroep te bieden.
- › Door overdracht tussen pedagogisch medewerkers onderling en tussen pedagogisch medewerkers en ouders te bieden.
- › Door de groepsruimte voor alle kinderen en alle leeftijden overzichtelijk en aantrekkelijk te maken met gezellige speelplekken waarin zowel samen als alleen gespeeld kan worden.
- › Door in geval van ziekte of vakantie van een pedagogisch medewerker zoveel mogelijk te werken met vaste invalkrachten, waarbij een invalkracht altijd beschikt over een overzicht van concrete werkafspraken en kindgegevens middels de overdrachtsmap.
- › Door situationeel in te spelen op de behoeften van de groep en individuele kinderen, door tijdig te signaleren wanneer een kind of groep iets wil of nodig heeft om zich veilig te voelen.

### Persoonlijke competentie

Competentie is een combinatie van kennis (weten), vaardigheden (kunnen) en houdingen. Met de term persoonlijke competentie bedoelen we dat het kind leert wie het is, wat het kan, welke interesses het heeft en welke vaardigheden er nodig zijn in bepaalde situaties. We helpen kinderen zichzelf te leren kennen en een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Persoonlijke competentie heeft ook te maken met weerbaarheid, zelfvertrouwen, eigenwaarde, flexibiliteit en creativiteit in het omgaan met verschillende situaties.



### **Wat de persoonlijke competentie in onze praktijk betekent:**

Persoonlijke competentie houdt in dat wij kinderen de mogelijkheid bieden zichzelf te kennen en een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Het gaat erom dat kinderen de ruimte krijgen hun eigen mogelijkheden en grenzen te leren kennen. Daarnaast worden kinderen op het gebied van flexibiliteit en creativiteit gestimuleerd. Wij zien kinderen als onderzoekers, als leergierige en nieuwsgierige individuen. Kinderen hebben eigen ideeën, gedachten en gevoelens daarom geven wij kinderen de kans zelf initiatief te nemen en keuzes te maken. Kinderen worden uitgedaagd vooral iets zelf te proberen. We willen kinderen leren op hun eigen ontwikkelingsniveau in te kunnen schatten wat verantwoorde risico's zijn.

### **Onze werkwijze m.b.t. de persoonlijke competentie:**

- › Door het kind de ruimte te geven om te experimenteren door een diversiteit aan materialen aan te bieden, zowel binnen als buiten.
- › Door het kind te stimuleren zijn eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen door diverse activiteiten aan te bieden om daarbinnen grenzen te leren verkennen.
- › Door de ruimtes zo in te richten dat het kind zelfstandig dingen kan pakken en opruimen of initiatieven kan ontplooien.
- › Door het kind te leren goed voor zichzelf te zorgen, door gezond te eten en te drinken, door zelfstandig aan- en uit te kleden en door het belang van voldoende beweging en regelmatig buitenspelen te leren.
- › Door kinderen te stimuleren buiten de voor hen bekende paden te treden, mee te gaan in het voorstel van een ander en door te stimuleren 'eens iets nieuws' te proberen, waarmee we de flexibiliteit willen stimuleren.
- › Door in te spelen op nieuwe verworvenheden van kinderen en elementen aan spel toe te voegen als een kind geen/weinig uitdaging heeft.



## Sociale competentie

Elk kind krijgt individuele zorg en aandacht, maar in de kinderopvang heeft ook de groep een belangrijke functie. Onze kindercentra bieden opvoeding in de groep. Kinderen leren hoe zich te gedragen in een groep; wachten op je beurt, elkaar helpen, respecteren van anderen, opkomen voor je eigen belang, samenwerken en samen feest vieren. Het zijn allemaal ervaringen die kinderen dagelijks meemaken in een groep. Een kind leert dat zijn gedrag bepaalde reacties bij anderen uitlokt.

### **Wat de sociale competentie in onze praktijk betekent:**

Sociale vaardigheden zijn bij uitstek te oefenen in situaties waarbij er sprake is van meer personen. Het kennismaken met, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zien wij als toegevoegde waarde van het samenzijn in een groep. De groep is immers een eerste pedagoog voor het kind. De kinderen kunnen leren wat de overeenkomsten en verschillen zijn tussen de kinderen van de groep en kunnen dit gebruiken als bouwstenen voor hun eigen ontwikkeling.

Naast de eigen groep van kinderen is er samenwerking met andere organisaties. De samenwerking met andere organisaties leidt, behalve dat het leuke kennismakingen zijn, tot leermomenten voor alle betrokkenen. Ons kindcentrum werkt samen met de school, collega-locaties, de gemeentelijke speeltuin, de kinderboerderij en de bibliotheek.

### **Onze werkwijze m.b.t. de sociale competentie:**

- › Door zelf het goede voorbeeld te geven.
- › Door conflicten probleemoplossend tegemoet te treden en het kind zelf daarin mee te laten denken.
- › Door iedereen welkom te heten en verschillen te zien als een rijkdom.





- › Door activiteiten te organiseren en spellen te spelen die gericht zijn op samenwerken en waarbij samenwerken nodig is om resultaat te behalen bijv. door keuzeactiviteiten; kringactiviteiten, rollenspel, samenspel, deelname aan workshops, buitenactiviteiten.
- › Door de kinderen te leren met elkaar rekening te houden, door bijv. op je beurt te wachten, een step te delen, anderen niet te storen e.d.
- › Door samen dingen te ondernemen en plezier te maken.

### Waarden & normen

Om goed in de samenleving te kunnen functioneren, is het nodig dat kinderen de waarden, normen en regels van de maatschappij waarin zij leven, leren kennen en zich eigen maken. Een aantal gemeenschappelijke waarden en normen zijn bovendien onmisbaar om een goede samenwerking met ouders te hebben. Waarden zijn die zaken (verworvenheden) die “waardevol” gevonden worden, zoals respect en eerlijkheid. Waarden die te maken hebben met rechtvaardigheid en met het helpen van anderen noemen we moreel besef. Het besef van goed en kwaad is de belangrijkste waarde. Normen (afspraken, regels) zijn die waarden waaraan door een groot aantal mensen gelijk belang wordt gehecht. Bijvoorbeeld: je mag niet slaan of je mag niet voordringen als je op de glijbaan wilt.

### Wat waarden & normen in onze praktijk betekenen:

Het overbrengen van normen en waarden vinden wij belangrijk. Het eigen maken van normen en waarden maakt deel uit van de morele ontwikkeling. Het team heeft hierin een voorbeeldfunctie. Door de manier van omgaan onderling en het gedrag naar de kinderen dragen ze hun eigen waarden en normen uit. Binnen de groep doen zich op dit gebied veel leermomenten voor (bijvoorbeeld bij conflicten, pijn en verdriet). Door de reacties van het team ervaren kinderen de grenzen van “goed” en “niet goed”. Belangrijker dan verschillen willen wij uitstralen dat alle kinderen evenveel waard zijn.



### **Onze werkwijze m.b.t. de waarden & normen:**

- › Door het kind te leren met respect om te gaan met elkaar en met het speelgoed, bijv. door elkaars spel niet te verstoren, naar elkaars inbreng te luisteren, het speelgoed netjes op te ruimen.
- › Door het kind aan te moedigen de waarheid te vertellen (ook als het een negatieve gedraging betreft, waarbij de gevolgen van het gedrag worden uitgelegd). Zo leren de kinderen zich in te leven in de gevoelens van anderen.
- › Door groepsregels regelmatig te bespreken en het waarom ervan uit te leggen en door de groteren te betrekken in het vaststellen van de regels. Zo kent iedereen de groepsregels en houden we elkaar aan gemaakte afspraken.
- › Door zelf het goede voorbeeld te geven respectvol, eerlijk en rechtvaardig te zijn.
- › Door via een spel of toneel te praten over gevoelens en emoties.

### **Kinderparticipatie en activiteitengericht werken**

Kinderparticipatie is een belangrijk onderdeel op de BSO, maar een kinderraad stelt de kinderen nog meer in de gelegenheid om vorm te geven en verantwoordelijkheid te kunnen nemen. Goed voor hun eigenwaarde en zelfvertrouwen.

De kinderen hebben een eed afgelegd met de volgende 3 afspraken:

1. We zullen ons niet laten omkopen.
2. We zullen niet alleen aan onszelf denken, maar komen op voor alle kinderen van de BSO.
3. Wij houden ons goed aan de regels en zullen ons best doen in de kinderraad.

Ook is er een speciale kindermuur waarop mededelingen of oproepen kunnen worden gedaan, bestemd voor kinderen en ouders. Op de kindermuur hangen de foto's van de kinderen uit de kinderraad. Zo zijn ze goed herkenbaar voor iedereen.



## 4. Wat we vanuit de kinderopvang moeten regelen en aan jou willen vertellen

De kinderopvang heeft veel wetgeving waaraan we moeten voldoen. We hebben al veel verteld, maar hieronder nog een aantal onderwerpen op een rijtje.

### Pedagogiek, veiligheid en gezondheid

Onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid staat hierboven uitvoerig beschreven. Stel vooral al jouw vragen aan de mentor, pmw's, pedagogisch coaches of leidinggevende.

### Ouderrechten

Onze ouders laten we graag meepraten, denken en doen! Dat moet van de wet, maar willen we natuurlijk zelf ook graag. Daarom informeren we je regelmatig met nieuws, vragen we je om actief deel te nemen in onze oudercommissie. Zij werken met hun reglement en samen met de ouders en team voor een goede kwaliteit. Als er geen ouders in de oudercommissie willen, dan werkt de leidinggevende volgens de werkinstructie oudercommissie.

### Privacy

*We werken volgens de privacywetgeving AVG. Klanten vinden het privacyreglement, op onze website. Voor medewerkers zijn hiervoor nog aanvullende afspraken in de kwaliteitsdocumenten. Vragen, feedback of signalen geef je door aan de functionarissen gegevensbescherming via [privacy@kinderopvangmorgen.nl](mailto:privacy@kinderopvangmorgen.nl).*



## Tips, verbeteringen, klachten

Vind je dat we het beter kunnen doen of heb je een klacht? Neem dan contact op met een pedagogische medewerker of de vestigingsmanager. Heb je een opmerking die gaat over de organisatie van Up of kom je er met de vestiging niet uit? Neem dan contact op met [kwiteit@kinderopvangmorgen.nl](mailto:kwiteit@kinderopvangmorgen.nl). Deel ons jouw zorgen of verbeteringen. Samen maken we onze dienstverlening en opvang beter! Wij vragen ook jouw mening via de verbetermeter. Dus vul deze zeker in!

Kom je er met ons niet uit? Dan zijn we aangesloten bij het klachtenloket (<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl>) en de Geschillencommissie Kinderopvang (<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang>). Het jaarverslag klachten wordt gedeeld met onze oudercommissies, ouderraad en de GGD of kun je een afspraak over maken met de leidinggevende.

## Toetsing

We toetsen onze kwaliteit intern met ons eigen kwaliteitsteam, via de interne audits. Externe toetsing zetten de gemeentes in met onaangekondigde inspecties door de GGD. Ook bij nieuwbouw, verbouw of (tijdelijke) verhuizing is er inspectie. Inspectierapporten van de GGD staan op de website van jouw kindercentrum of kun je vragen bij de leidinggevende. De GGD toetst altijd de BKR, diplomering, VOG en koppeling aan onze organisatie. Door middel van onze roosters van de beroepskrachten en kindbezetting hebben GGD inspecteurs inzicht. Leidinggevendens toetsen regelmatig het breng- en haalgedrag van kinderen om hierop de tijden van de beroepskrachten goed in te zetten. Er kunnen controles door de NVWA, de arbeidsinspectie, brandweer worden gedaan.



## Aansprakelijkheid en verzekering

Wij hebben voor de kinderen en onze medewerkers een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Binnen de dekking en voorwaarden van deze verzekering zijn zij tijdens hun verblijf in onze kinderopvang verzekerd. Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan meegebrachte persoonlijke eigendommen. Voor het vervoeren van kinderen hebben we afspraken gemaakt in het vervoersbeleid en aanvullende werkinstructies. Deze bespreken we tijdens de intake.

## Kinderen afmelden, extra komen of ruilen

Komt jouw kind niet naar de opvang? *Meld jouw kind dan af in de OuderApp.*

Afmelden, aanmelden, inzetten van tegoeden in de OuderApp lees je in de spelregels en regel je in de OuderApp. Ook de beroepskracht kan je hierbij helpen.